

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Ιουνίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΤΡΙΤΟ | Αρ. Φύλλου **661**

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ - ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι.) ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Αριθμ. 1760

Προκήρυξη θέσης διδακτικού ερευνητικού προσωπικού.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 15, 16, 17 του ν. 1404/1983 (ΦΕΚ Α 173/24-11-1983), όπως αντικαταστάθηκαν με τα άρθρα 2, 3 και 4α΄ του ν. 2916/2001 (ΦΕΚ Α΄114/11-06-2001) αντίστοιχα, συμπληρώθηκαν και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 3 του ν. 3027/2002 (ΦΕΚ Α΄152/28-06-2002), το άρθρο 8 του ν. 3404/2005 (ΦΕΚ Α΄ 260/17-10-2005) και το άρθρο 20 του ν. 3749/2009 (ΦΕΚ Α΄ 156/04-09-2009).

2. Τις διατάξεις του ν. 2431/1996 (ΦΕΚ Α΄175/30-07-1996) «Διορισμός ή πρόσληψη πολιτών της Ευρωπαϊκής Ένωσης στη Δημόσια Διοίκηση».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ Α΄40/15-03-2010) «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας-Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» όπως ισχύει.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 8, 9, 18 και 19 και των παρ. 3, 4, 5 και 6 του άρθρου 78 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α΄ 195/06-09-2011) «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

5. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 6 του άρθρου 5 του ν. 4076/2012 (ΦΕΚ Α΄159/10-08-2012) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 34 και του άρθρου 48 του ν. 4115/2013 (ΦΕΚ Α΄ 24/30-01-2013) «Οργάνωση και Λειτουργία Ιδρυμάτων Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 70 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α΄ 83/11-05-2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του τέταρτου άρθρου του ν. 4405/2016 (ΦΕΚ Α΄ 129/13-07-2016) «Ρυθμίσεις θεμάτων προκηρύξεων και εκλογής Καθηγητών των Α.Ε.Ι.».

8. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 30 του ν. 4452/2017 (ΦΕΚ Α΄17/15-02-2017) «Ρυθμίσεις θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις».

9. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 84 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α΄114/04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

10. Τις διατάξεις του π.δ. 134/1999 (ΦΕΚ Α΄ 132/29-06-1999) «Διορισμός ή πρόσληψη πολιτών της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και λοιπά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και Δημόσιες Υπηρεσίες του χώρου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης αρμοδιότητας του ΥΠΕΠΘ».

11. Τις διατάξεις του π.δ. 91/2013 (ΦΕΚ Α΄ 131/5-6-2013) «Μετονομασία του Τ.Ε.Ι. Καλαμάτας σε Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου-Μετονομασία Σχολής-Μετονομασία Τμημάτων-Συγχώνευση Τμημάτων-Κατάργηση Παραρτήματος και Τμημάτων-Ίδρυση Σχολής-Συγκρότηση Σχολών του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

12. Τη Φ.122.1/88/119483/Ζ2/20-7-2016 εγκύκλιο του Τμήματος Α΄ Κύριου Διδακτικού Προσωπικού του ΥΠ.Π.Ε.Θ «Οδηγίες εφαρμογής του ν. 4369/2016 (ΦΕΚ 27/Α΄), του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α΄) και του ν. 4405/2016 (ΦΕΚ 129/Α΄)».

13. Τη Φ.122.1/1137/145793/Β2/9-10-2013 (ΦΕΚ 2619/τ.Β΄/16-10-2013) κοινή υπουργική απόφαση με θέμα «Ανάπτυξη και λειτουργία ηλεκτρονικού συστήματος ολοκληρωμένης διαχείρισης διαδικασιών εκλογής και εξέλιξης καθηγητών καθώς και κατάρτισης και τήρησης εσωτερικών και εξωτερικών μελών σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 8 του τέταρτου άρθρου του ν. 4405/2016 (ΦΕΚ 129/τ.Α΄).

14. Τη Φ.122.1/14241/Ζ2/27-1-2017 (ΦΕΚ 225/τ.Β΄/31-1-2017) υπουργική απόφαση «Διαδικασία συγκρότησης Εκλεκτορικών Σωμάτων, ρύθμιση θεμάτων εκλογής και εξέλιξης Καθηγητών κ.λπ. -Ανάπτυξη και λειτουργία ηλεκτρονικού συστήματος ολοκληρωμένης διαχείρισης διαδικασιών εκλογής και εξέλιξης Καθηγητών κ.λπ.».

15. Τις Φ11/196295/Ε5/20-12-2013 και Φ.122.1/212/27086/Β2/25-2-2014 εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ. αναφορικά με την εφαρμογή του πληροφορικού συστήματος «ΑΠΕΛΛΑ»

16. Το ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.11/85/8044/06-05-2011 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με θέμα «Προκηρύξεις εξέλιξης μελών ΔΕΠ Πανεπιστημίων, ΕΠ ΤΕΙ και ΑΣΠΑΙΤΕ».

17. Την 2907/30-7-2013 (ΦΕΚ Β΄ 2007/14-8-2013) πράξη ένταξης εκπαιδευτικού προσωπικού του ΤΕΙ Καλαμάτας στο ΤΕΙ Πελοποννήσου.

18. Την ΔΙΣΚΠΟ/Φ.15/οικ.8342/1-4-2014 εγκύκλιο του Υ.Δ.Μ.Η.Δ. με θέμα «Κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτότυπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων».

19. Την 3/10-01-2018 αίτηση για εξέλιξη μέλους ΔΕΠ βαθμίδας Επίκουρου Καθηγητή στη βαθμίδα του Αναπληρωτή Καθηγητή με γνωστικό αντικείμενο «Πληροφορική με έμφαση στη Διαχείριση Δεδομένων».

20. Το 1/11-01-2018 (θέμα 2ο) πρακτικό της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου.

21. Το 1/14-02-2018 (θέμα 1ο) πρακτικό της Συνεδρίασης της Κοσμητείας της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου.

22. Την ύπαρξη κενής οργανικής θέσης.

23. Την Φ11/17601/Ε5/10-02-2011 εγκύκλιο του Υπ.ΠΔΒΜΘ με θέμα «Επικαιροποιημένα δικαιολογητικά υποψηφίων για την πλήρωση θέσεων Ε.Π. Τ.Ε.Ι.».

24. Το Φ16/78452/Ζ2/15-05-2018 έγγραφο του Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Ανακοίνωση έγκρισης πίστωσης για την προκήρυξη μιας (01) θέσης Αναπληρωτή Καθηγητή του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου.

25. Τη 209644/Ζ1/30-11-2017 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 642/τ.Υ.Ο.Δ.Δ. /04-12-2017) εκλογή Πρύτανη και τριών (3) Αντιπρυτάνεων του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου, αποφασίζει:

Την προκήρυξη της παρακάτω θέσης Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), ως εξής:

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Μία (1) θέση μέλους Δ.Ε.Π. βαθμίδας Αναπληρωτή Καθηγητή με γνωστικό αντικείμενο «Πληροφορική με έμφαση στη Διαχείριση Δεδομένων».

Σχετικά με τα προσόντα των υποψηφίων σημειώνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 15 του ν. 1404/1983, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 του ν. 2916/2001 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄), συμπληρώθηκε με το άρθρο 3 του ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152/τ.Α΄) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του ν. 3404/2005 (ΦΕΚ 260/τ.Α΄), όπως διατηρείται σε ισχύ με τις μεταβατικές διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 78 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α΄/6.9.2011).

1. Προϋπόθεση για εκλογή Καθηγητή Τ.Ε.Ι., Αναπληρωτή Καθηγητή Τ.Ε.Ι. και Επίκουρου Καθηγητή Τ.Ε.Ι. είναι η κατοχή διδακτορικού διπλώματος. Η διδακτορική διατριβή, ο τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών και το όλο ερευνητικό ή επιστημονικό έργο των υποψηφίων πρέπει να είναι συναφή με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που πρόκειται να πληρωθεί.

2. Τα ελάχιστα προσόντα που απαιτούνται για την εκλογή στη βαθμίδα Αναπληρωτή Καθηγητή Τ.Ε.Ι. είναι τα ακόλουθα:

Αναπληρωτή Καθηγητή ΤΕΙ

α) Πέντε τουλάχιστον έτη επαγγελματικής δραστηριότητας καταλλήλου υψηλού επιπέδου ή, αναλόγως με τη φύση της θέσης που προκηρύσσεται, ισόχρονη εργασία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή συμμετοχή με αμοιβή σε οργανωμένα ερευνητικά προγράμματα ή συνδυασμός των ανωτέρω δραστηριοτήτων, αντιστοίχων σε κάθε περίπτωση, με το επιστημονικό επίπεδο και το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται. Η ανωτέρω επαγγελματική δραστηριότητα μπορεί να περιλαμβάνει μέχρι δύο έτη αυτοδύναμη διδασκαλία μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος στο γνωστικό αντικείμενο του Τομέα, σε Πανεπιστήμια ή Τ.Ε.Ι. ή ομοταγή ιδρύματα του εξωτερικού.

β) Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους, από τις οποίες ένας αριθμός πρέπει να είναι αυτοδύναμος, ή πρωτότυπη επιστημονική μονογραφία, πέρα από τη διδακτορική διατριβή. Ένα μέρος των δημοσιεύσεων αυτών μπορεί, κατά την κρίση του εκλεκτορικού σώματος, να αντικατασταθεί με διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή καινοτομίες που έχουν εφαρμοσθεί στην παραγωγή.

Το συνολικό ερευνητικό και εφαρμοσμένο έργο του υποψηφίου πρέπει να έχει συμβάλει στην πρόοδο της επιστήμης και της τεχνολογίας ή να αναγνωρίζεται από άλλους ερευνητές.

3. α) Όπου γίνεται αναφορά σε τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών ή διδακτορικό δίπλωμα, αν πρόκειται για τίτλους ιδρυμάτων του εξωτερικού, πρέπει οι τίτλοι αυτοί να έχουν αναγνωριστεί ως ισότιμοι προς τους αντίστοιχους τίτλους του εσωτερικού.

β) Ως επαγγελματική δραστηριότητα που απαιτείται ως προσόν για την κατάληψη θέσης Ε.Π. δεν συνυπολογίζεται αυτή που τυχόν αποκτήθηκε κατά τη διάρκεια του χρόνου σπουδών για τη λήψη του απαιτούμενου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή διδακτορικού διπλώματος και συνδέεται με σχετική υποχρέωση που επιβάλλουν τα σχετικά μεταπτυχιακά προγράμματα ή οι σπουδές.

γ) Όπου προβλέπονται αυτοδύναμες δημοσιεύσεις, νοούνται και οι δημοσιεύσεις στις οποίες ο υποψήφιος είναι ο κύριος ερευνητής.

4. Μέλη του Δ.Ε.Π. δεν μπορούν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για κατάληψη θέσης Δ.Ε.Π. ίδιας ή ανώτερης βαθμίδας στο ίδιο ή άλλο Τ.Ε.Ι., εάν δεν περάσουν τρία έτη από το διορισμό τους στο Τ.Ε.Ι. που υπηρετούν.

5. Πέρα από τα ειδικά αυτά προσόντα οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν και τα γενικά προσόντα που προβλέπονται από τον υπαλληλικό κώδικα για το διορισμό δημοσίων υπαλλήλων.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

1. Αίτηση.

2. Πτυχία και τίτλοι σπουδών των υποψηφίων.

3. Διδακτορική διατριβή, όπου αυτή απαιτείται ως προσόν.

4. Βιογραφικό σημείωμα.

5. Επιστημονικά δημοσιεύματα και αναλυτικό υπόμνημα αυτών.

6. Γενικά κάθε στοιχείο (βιβλία, δημοσιεύσεις, πιστοποιητικά προϋπηρεσίας, επαγγελματικής δραστηριότητας, πιστοποιητικό ξένης γλώσσας, κ.τλ.) που να αποδεικνύει τα προσόντα των υποψηφίων.

7. Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.

8. Πιστοποιητικό του αρμόδιου Δημάρχου στο οποίο θα αναγράφεται ο τρόπος και ο χρόνος απόκτησης της Ελληνικής ιθαγένειας και το οποίο θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία πριν από την έκδοση της σχετικής πράξης διορισμού.

Προκειμένου για πολίτες κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής του κράτους την ιθαγένεια του οποίου έχει ο υποψήφιος.

9. Πιστοποιητικό τύπου Α΄ του αρμοδίου Στρατολογικού Γραφείου από το οποίο να προκύπτει ότι ο ενδιαφερόμενος δεν έχει στρατολογική ή χρηματική υποχρέωση και το οποίο θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία πριν από την ορκωμοσία, σύμφωνα με την με ΔΙΑΔΠ/Α/16425/25-6-2007 (ΦΕΚ 1055/27-6-2007 τ.Β΄) κοινή υπουργική απόφαση. Με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 οι υποψήφιοι που δεν έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή δεν έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές κατά το χρόνο υποβολής της υποψηφιότητάς τους, δεσμεύονται ότι θα προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά πριν την έκδοση της πράξης διορισμού τους. Το κώλυμα της μη εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων δεν ισχύει για πολίτες κράτους – μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται όμοιο κώλυμα διορισμού.

10. Αντίγραφο ποινικού μητρώου δικαστικής χρήσης που θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία μας πριν από την ορκωμοσία, σύμφωνα με την με ΔΙΑΔΠ/Α/22863/16-10-2006 (ΦΕΚ 1551/23-10-2006/τ.Β΄) κοινή υπουργική απόφαση.

11. Γνωματεύσεις: α) Παθολόγου ή γενικού γιατρού και β) ψυχιάτρου, είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, που να πιστοποιούν την υγεία των υποψηφίων να ασκούν τα καθήκοντα της αντίστοιχης θέσης.

12. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, ότι δεν κατέχει άλλη θέση και δεν έχει άλλη απασχόληση στον ευρύτερο Δημόσιο ή Ιδιωτικό Τομέα.

Τα δικαιολογητικά των παραπάνω στοιχείων 11 και 12 θα κατατεθούν από τους υποψηφίους οι οποίοι θα εκλεγούν σε θέσεις Ε.Π. κατά την ημέρα της ορκωμοσίας τους.

Όλα τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α΄ της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ. Α΄/26-3-2014) ή ακριβή αντίγραφά τους. Ομοίως γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από: α) αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, β) τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν επίσημη θεώρηση και γ) αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από νόμιμες μεταφράσεις και να έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

Οι τίτλοι σπουδών του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του οικείου οργάνου με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι προς τους τίτλους που απονέμονται από τα εκπαιδευτικά ιδρύματα της ημεδαπής.

Ειδικότερα, οι πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οφείλουν να υποβάλλουν εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών και πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή απολυτήριο Ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας Δ΄ επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής γλώσσας, από το οποίο θα αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και άνετη χρήση της Ελληνικής γλώσσας.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων μαζί με όλα τα αναγκαία για την κρίση δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος «ΑΠΕΛΛΑ» στην διαδικτυακή διεύθυνση: https://apella.minedu.gov.gr. (Οι υποψήφιοι θα πρέπει προηγουμένως να εγγραφούν στο εν λόγω ηλεκτρονικό σύστημα).

Δικαιολογητικά που έχουν ήδη καταχωρήσει οι υποψήφιοι κατά την εγγραφή τους στο γενικό μητρώο και δεν χρήζουν επικαιροποίησης, εξαιρούνται από την εκ νέου ηλεκτρονική υποβολή.

Συμπλήρωση (ηλεκτρονικά) των δικαιολογητικών της προκήρυξης μετά την κατάθεση και πρωτοκόλληση των αιτήσεων υποψηφιότητας, επιτρέπεται μόνο αν πρόκειται για διασαφηνιστικά στοιχεία που ζητήθηκαν συμπληρωματικά από τα μέλη της επιτροπής επιλογής ή εξέλιξης ή από τους Καθηγητές ή Ερευνητές της αλλοδαπής που υποβοηθούν στην αξιολόγηση των υποψηφίων και αφορούν σε δικαιολογητικά που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα.

Η προκαλούμενη δαπάνη, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί, θα καλυφθεί από πιστώσεις του Υπουργείου Οικονομικών (Ειδ. Φορέα 23-200 ΚΑΕ 5113).

Αναλυτική προκήρυξη είναι αναρτημένη στους πίνακες ανακοινώσεων του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου και στο internet: http://www.teipel.gr

Πληροφορίες δίδονται από τη Γραμματεία του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής στο τηλέφωνο: 2721045151.

Διεύθυνση : Αντικάλαμος- Τ.Κ. 241 00 - Καλαμάτα.

Η προκήρυξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΠΟΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr** Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

